



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA**  
**PROVINSI BALI**  
 Jln. Letda Tantular Civic Centre Yang Batu, Telp.  
 (0361) 224072, 222716 Denpasar  
 Website : [www.bali.kemenag.go.id](http://www.bali.kemenag.go.id), email :  
[kepeg\\_bali@kemenag.go.id](mailto:kepeg_bali@kemenag.go.id)

Nomor SOP	/Kw.18.1.2/08/2019
Tanggal Pembuatan	23/08/2019
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	23/08/2019
Disahkan Oleh	Kepala Bagian Tata Usaha  Drs. Abu Siri NIP. 196708101994031008



**SOP PELAYANAN IJIN MAGANG (PKL)**

<b>Dasar Hukum:</b>
1. Undang Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan 2. Peraturan Pemerintah (PP) No. 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan 3. KMA 44 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penataan Kearsipan 4. KMA 9 Tahun 2016 Tentang Pedoman Tata Naskah Dinas
<b>Keterkaitan:</b>
1. SOP Pendistribusian Surat Masuk 2. SOP Pengesahan Surat
<b>Peringatan:</b>
Bila SOP tidak dilaksanakan, maka pemohon tidak mendapatkan jawaban dari permohonannya

<b>Kualifikasi Pelaksana:</b>
Mempunyai kemampuan dan pengetahuan tentang Tata Persuratan dan Kearsipan
<b>Peralatan/Perlengkapan:</b>
Meja, Kursi, Komputer, ATK
<b>Pencatatan dan Pendataan:</b>
Buku Agenda

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Ket.
		Pemohon	FO PTSP	BO PTSP	JFU/JFT	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Mengajukan permohonan Ijin Magang (PKL)	Mulai				Surat Permohonan	5 Menit	Surat Permohonan	
2	Menerima permohonan, memeriksa dan mendistribusikan kelengkapan persyaratannya					Surat Permohonan	30 Menit	1. Surat Permohonan 2. Tanda terima	SOP Pendistribusi an Surat Masuk
3	Membuat Konsep Surat dan Pengesahan Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)					1. Disposisi 2. Surat Permohonan	30 Menit	Konsep Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	SOP Pengesahan Surat
4	Mendokumentasikan Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)					1. Disposisi 2. Surat Permohonan 3. Konsep Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	1 Menit	Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	
5	Melakukan Update status Permohonan ke Aplikasi					Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	2 Menit	Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	
6	Menyerahkan Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)					Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	1 Menit	Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	
7	Menerima Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	Selesai				Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	1 Menit	Surat Pernyataan kesediaan/menolak Magang (PKL)	