



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI BALI
Jalan Letda Tantar Civic Centre Yang batu,
telp (0361) 4723105,
website: www.pendisbali.com

NOMOR SOP	03/Kw.18.3/08/2018
TGL. PEMBUATAN	28-Aug-18
TGL. REVISI	27-Aug-19
TGL. EFEKTIF	30-Aug-19
DISAHKAN OLEH	30-Aug-19
DISAHKAN OLEH	Kabid.Pendidikan Islam
	
	Dr. Arjiman M. Pd NIP. 19661231 199403 1 023



SOP PELAYANAN PERMOHONAN SURAT KETERANGAN PENGGANTI IJAZAH MADRASAH KARENA KESALAHAN PENULISAN

DASAR HUKUM:	KUALIFIKASI PELAKSANA:
<ol style="list-style-type: none"> 1 Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional ; 2 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 3 Peraturan Menteri Agama Nomor 90 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Madrasah 4 Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 5343 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Pengesahan Fotocopy Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar atau Surat Keterangan Pengganti Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar, Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah/Surat Tanda Tamat Belajar, dan Penerbitan Surat Keterangan Kesetaraan Ijazah Luar Negeri Yang Berpenghargaan Sama dengan Ijazah Madrasah. 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Memiliki kemampuan pengelolaan persuratan 2 Mengetahui tugas dan fungsi Sistem dan Prosedur Pemerintahan 3 Mengetahui tugas dan fungsi Pendidikan Madrasah
KETERKAITAN:	PERALATAN/PERLENGKAPAN:
	Komputer, printer, scanner, Jaringan internet
PERINGATAN:	PENCATATAN DAN PENDATAAN :
Apabila layanan ini di tunda maka siswa tersebut tidak bisa mendaftar ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi	Disimpan sebagai data elektronik dan manual serta sebagai bahan laporan

No	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Ket	
		Pemohon	FO PTSP	BO PTSP	JFU	Kasi	Kabid	Persyaratan/Perengkapan	Waktu		Output
1	Menyerahkan dokumen permohonan surat keterangan ganti ijazah karena kesalahan penulisan	Start						Dokumen surat pengganti ijazah	3 menit	Dokumen	
2	Menerima dan memeriksa dokumen, jika lengkap ditindaklanjuti, jika tidak lengkap dikembalikan		Decision					Dokumen surat pengganti ijazah	5 menit	Dokumen	
3	Menerima dokumen dan menginputnya ke aplikasi PTSP dan mendistribusikannya ke bidang pendidikan Islam			Process				Dokumen surat pengganti ijazah	5 menit	Dokumen	
4	Menerima dokumen dan mencatatnya dan mendisposisikan ke kepala bidang				Process			Dokumen surat pengganti ijazah	5 menit	Dokumen	
5	Menerima, membaca dan mendisposisikannya kepada kepala seksi					Process		Dokumen surat pengganti ijazah	5 menit	Disposisi Dokumen	
6	Menerima, membaca dan mendisposisikannya kepada staf untuk membuat konsep surat keterangan					Process		Disposisi Dokumen surat pengganti ijazah	5 menit	Disposisi Dokumen	
7	Menerima dan membuat konsep surat keterangan ganti ijazah				Process			Disposisi Dokumen surat pengganti ijazah	10 menit	Konsep Surat Keterangan	
8	Mengoreksi konsep Surat Keterangan Pengganti Ijazah dan jika setuju memberi paraf; jika tidak menyerahkan kembali kepada Staf				Decision			Konsep Surat Keterangan	10 menit	Konsep Surat Keterangan yang telah diparaf	

9	Mengoreksi konsep Surat Keterangan Pengganti Ijazah dan jika setuju menandatangani; jika tidak setuju mengembalikan kepada kasi						Konsep Surat Keterangan yang telah diparaf	10 menit	Surat Keterangan yang telah ditandatangani	
10	Menerima Surat Keterangan Pengganti Ijazah yang telah ditandatangani Kabid dan mendistribusikannya						Surat Keterangan yang telah ditandatangani	5 menit	Surat Keterangan	
11	Menerima Surat Keterangan Pengganti Ijazah, memfotokopi, menyetempel dan mengarsipkannya dan mendistribusikannya						Surat Keterangan	5 menit	Arsip Surat Keterangan	
12	Menerima Surat Keterangan Pengganti Ijazah, mengarsipkannya dan Menyerahkan Kepada Pemohon						Surat Keterangan	5 menit	Arsip Surat Keterangan	
13	Menerima Surat Keterangan Pengganti Ijazah						Surat Keterangan	3 menit	Surat Keterangan pengganti Ijazah	